QB365 https://www.qb365.in/materials/

மாதிரி வினாத்தாள் / MODEL QUESTION PAPER - 2019-20

மேல்நிலை இரண்டாம் ஆண்டு / XII STANDARD

வணிகவியல் / **COMMERCE**

தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் வழி / TAMIL & ENGLISH VERSION

நேரம் : 15 நிமிடங்கள் + 2.30 மணி | மொத்த மதிப்பெண்கள் : 90

Time Allowed: 15 minutes + 2.30 Hours | Maximum Marks: 90

அறிவுரைகள்: (1) அனைத்து வினாக்களும் சரியாக பதிவாகி உள்ளதா என்பதனை சரி பார்த்துக் கொள்ளவும். அச்சுப்பதிவில் குறையிருப்பின் அறைக் கண்காணிப்பாளரிடம் உடனடியாகத் தெரிவிக்கவும்.

(2) நீலம் அல்லது கருப்பு மையினை மட்டுமே எழுதுவதற்கும் அடிக்கோடிடுவதற்கும் பயன்படுத்த வேண்டும். படங்கள் வரைவதற்கு பென்சில் பயன்படுத்தவும்.

Instructions: (1) Check the question paper for fairness of printing. If there is any lack of fairness, inform the hall supervisor immediately.

(2) Use **Blue** or **Black** ink to write and underline use pencil to draw diagrams.

பகுதி – I / PART – I 20 x 1=20

குறிப்பு : (i) அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும்.

(ii) கொடுக்கப்பட்ட நான்கு விடைகளில் மிகவும் ஏற்புடைய விடையினை தேர்ந்தெடுத்து குறியீட்டுடன் விடையினையும் சேர்த்து எழுதவும்.

Note: (i) Answer **all** the questions.

(ii) Choose the most suitable answer from the given **four** alternatives and write the option code and the corresponding answer.

1. மேலாண்மை என்பது ஒரு

அ) கலை ஆ) அறிவியல்

இ) கலை மற்றும் அறிவியல் ஈ) கலை அல்லது அறிவியல்

Management is an

(a) Art (b) Science (c) Art and Science (d) Art or Science

2. பின்வருவனவற்றுள் சரிபார்ப்பு செயல்பாடு எது?

அ) திட்டமிடுதல் ஆ) ஒழுங்கமைத்தல்

இ) பணிக்கமர்த்துதல் ஈ) கட்டுப்படுத்துதல்

Which of the following is verification function?
(a)Planning (b)Organising (c)Staffing (d)Controlling

3. மூலதனச் சந்தை என்பது ஒரு ____________ சந்தையாகும்.
அ) குறுகிய கால நிதி ஆ) நடுத்தர கால நிதி
இ) நீண்ட கால நிதி ஈ) இவை அனைத்தும்
Capital market is a market for
(a) Short Term Finance (b) Medium Term Finance
(c) Long Term Finance (d) All of these

4. அரசுப்பத்திரங்கள் ____________ நிறுவனங்களால் வழங்கப்படுகின்றன.
அ) மத்திய அரசு ஆ) மாநில அரசுகள்
இ) அரசு சார்பு அமைப்புகள் ஈ) மேற்கூறிய அனைத்தும்
Government Securities are issued by agencies such as
(a) Central Government (b) State Governments
(c) Semi-government Authorities (d) All of the above.

5. பங்கு மாற்றகங்கள் பரிவர்த்தனை செய்வது ____________ ஆகும்.
அ) சரக்குகள் ஆ) சேவைகள்
இ) நிதிப்பத்திரங்கள் ஈ) நாட்டின் நாணயங்கள்
Stock exchanges deal in
(a) Goods (b) Services
(c) Financial Securities (d) Country's Currency

6. செபியின் தலைமையகம் ____________ ஆகும்.
அ) கொல்கத்தா ஆ) மும்பை இ) சென்னை ஈ) டெல்லி
The headquarters of SEBI is
(a) kolkata (b) Mumbai (c) Chennai (d) Delhi

7. மனிதவளம் ஒரு ____________ சொத்தாகும்.
அ) கண்ணுக்குப் புலனாகும் ஆ) கண்ணுக்குப் புலனாகா
இ) நிலையான ஈ) நடப்பு
Human resource is a -------- asset.
(a) Tangible (b) Intangible (c) Fixed (d) Current

8. விளம்பரம் என்பது ஒரு ____________ ஆள்சேர்ப்பு வளமாகும்.
அ) அகவளங்கள் ஆ) புறவளங்கள்
இ) முகவர் ஈ) புறத்திறனீட்டல்

Advertisement is a --------------- source of recruitment
(a) internal (b) external (c) agent (d) outsourcing

9. கீழ்க்கண்ட காரணிகளில் எந்தக் காரணி சந்தையிடுகைக் கலவையுடன் தொடர்பில்லாதது?

அ) இடக்காரணி ஆ) பொருள்காரணி
இ) திட்டக்காரணி ஈ) விலைக்காரணி

In the following variables which one is not the variable of marketing mix?
(a) Place Variable (b) Product Variable
(c) Program Variable (d) Price Variable

10. இணையம் மூலம் பொருட்கள் (அல்லது) சேவைகளை விற்பனை செய்யும் முறையை ____________ என்கிறோம்.

அ) பசுமை சந்தையிடுதல் ஆ) மின் சந்தைகயிடுதல்
இ) சமூக சந்தையிடுதல் ஈ) தனியிடச் சந்தை

Selling goods/ services through internet is
(a) Green marketing (b) E- business (c) Social marketing (d) Niche marketing

11. நுகர்வோர் இயக்கத்தின் தந்தை யார்?

அ) மகாத்மா காந்தி ஆ) ஜான் எப். கென்னடி
இ) ரால்ப் நேடர் ஈ) ஜவஹர்லால் நேரு

Who is the father of Consumer Movement?
(a) Mahatma Gandhi (b) John F. Kennedy (c) Ralph Nader (d) Jawaharlal Nehru

12. சரக்குகள் அல்லது சேவைகளின் மதிப்பு ____________க்கு குறைவாக இருந்தால் அதற்கான நட்டஈட்டுத் தொகையைப் பெற மாவட்ட நுகர்வோர் மன்றத்தில் புகார் தெரிவிக்கலாம்.

அ) ₹10,00,000 ஆ) ₹20,00,000 இ) ₹40,00,000 ஈ) ₹50,00,000

The District Forum can entertain complaints where the value of goods or services and the compensation if any claimed is less than
(a) ₹10,00,000 (b)₹20,00,000 (c) ₹40,00,000 (d) ₹50,00,000

13. புதிய பொருளாதாரக் கொள்கை அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட ஆண்டு

அ) 1980 ஆ) 1991 இ) 2013 ஈ) 2015

New Economic Policy was introduced in the year _______.
(a) 1980 (b) 1991 (c) 2013 (d) 2015

14. சரக்கு விற்பனைச் சட்டம் இயற்றப்பட்ட ஆண்டு

அ) 1940 ஆ)1997 இ) 1930 ஈ) 1960

Sale of Goods Act was passed in the year

(a)1940 (b)1997 (c)1930 (d)1960

15. காசோலை வெளியிட்ட நாளிலிருந்து ___________ மாதங்களுக்குப் பிறகு காலாவதி ஆகிறது.

அ) 3 ஆ) 4 இ) 5 ஈ) 1

A cheque will become stale after _____ months of its date

(a) 3 (b) 4 (c) 5 (d) 1

16. கீழ்க்குறிப்பிட்டுள்ளவற்றில் எது காலம் தாழ்த்தும் பழமை விரும்பி தொழில் முனைவோருக்குப் பொருந்தாது?

அ) பழமை பேணுவது ஆ) இடர் வெறுப்பது

இ) ஐயப்படுவது ஈ) மாற்றிக் கொள்வது

Which of the below is not a Characteristic of a Fabian Entrepreneur?

(a) Conservative (b) Risk averse (c) Sceptical (d) Adaptive

17. பின்வருவனவற்றில் நிறுமத்தால் வெளியிடப்படும் எந்த பங்கு மூலதனத்தை உயர்த்துவதற்காக முந்தைய பங்குதாரர்களுக்கு வெளியிடப்படுகிறது?

அ) சாதாரணப் பங்குகள் ஆ) உரிமைப் பங்குகள்

இ) முன்னுரிமைப் பங்குகள் ஈ) மேலூதியப் பங்குகள்

Which of the following types of shares are issued by a company to raise capital from the existing shareholders?

(a) Equity Shares (b) Rights Shares

(c) Preference Shares (d) Bonus Shares

18. நிறுமச் சட்டம் 2013ன்படி, ஒரு நபர் இயக்குநராக ___________ நிறுமங்களில் பதவி வகிக்கலாம்.

அ) 5 ஆ) 10 இ) 20 ஈ) 15

A person shall hold office as a director in ___________ companies as per the Companies Act, 2013.

(a) 5 (b) 10 (c) 20 (d) 15

QB365 https://www.qb365.in/materials/

19. இயக்குநர் கூட்டம் ஆண்டுக்கு குறைந்தது __________ முறைகள் கூட்டப்பட வேண்டும்.

அ) 2 ஆ) 3 இ) 4 ஈ) 5

Board Meetings to be conducted minimum __________ times in a year.

(a) 2 (b) 3 (c) 4 (d) 5

20. சிறப்புத் தீர்மானம் தேவைப்படுவது __________

அ) கடனீட்டுப்பத்திரத்தை மீட்க ஆ) பங்காதாயம் அறிவிக்க

இ) இயக்குநரை பணியமர்த்த ஈ) தணிக்கையாளரை பணியமர்த்த

A special resolution is required to

(a) redeem the debentures (b) declare dividend

(c) appoint directors (d) appoint audito

பகுதி – II / PART II

குறிப்பு: (அ) ஏதேனும் ஏழு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். (7 x 2 =14)

வினா எண் 30 கட்டாய வினாவாகும்.

(ஆ) ஒவ்வொரு வினாவிற்கான விடையும் 50 வார்த்தைகளுக்கு மிகாமல்இருக்க வேண்டும்.

Note: (a) Answer any seven questions. Question No. 30 is compulsory.

(b) Answer to theory questions should not exceed 50 words

21 விதிவிலக்கு மேலாண்மை பொருள் தருக.

Bring out the meaning of Management by Exception

22. பணச் சந்தையின் கருவிகளில் ஏதேனும் இரண்டினை எழுதுக.

Write any two instruments of money market

23. பங்கு மாற்றகம் வரையறு.

Define Stock Exchange.

24. வளாகத் தேர்வின் சிறப்பியல்புகளைக் கூறுக.

Mention features of campus recruitment.

QB365 https://www.qb365.in/materials/

25. தோற்றுவிப்பாளர் என்பவர் யார்?
Who is called Promoters?

26. கலப்படத்திற்கு ஏதேனும் இரண்டு உதாரணங்களைத் தருக.
Give two examples of adulteration.

27. வணிகச் சூழல் வரையறுக்க.
Define Business environment.

28. விற்பனை ஒப்பந்தத்தில் இடம் பெற்றுள்ள ஏதேனும் இரண்டு கூறுகளை வரிசைப்படுத்துக.
List down any two essential elements of the contract of sale.

29. மாற்றுச் சீட்டு வரைவிலக்கணம் தருக.
Define Bill of Exchange.

30. மொத்த சந்தைக்கும் சில்லரை சந்தைக்கும் இடையே உள்ள வேறுபாடுகள் ஏதேனும் இரண்டினைக் கூறுக.
Mention any two differences between wholesale market and retail market

பகுதி – III / PART- III

குறிப்பு: (அ) ஏதேனும் ஏழு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். (7 x 3 = 21)
வினா எண் 40 கட்டாய வினாவாகும்.
(ஆ) ஒவ்வொரு வினாவிற்கான விடையும் 150 வார்த்தைகளுக்கு மிகாமல் இருக்க வேண்டும்.

Note: **(a) Answer any seven questions. Question No. 40 is compulsory.**
(b) Answer should not exceed 150 words (7 x 3 = 21)

31. மேலாண்மை மற்றும் நிர்வாகம் வேறுபடுத்துக.
Differentiate Management and Administration.

32. கருவூல சீட்டுகளின் சிறப்பியல்புகள் மற்றும் வகைகளை எழுதுக.
What are the features and types of Treasury bills?

33. காளை மற்றும் கரடி ஊகவணிகர்களை விளக்குக.
Explain Bull and Bear Speculators.

34. மனிதவளத்தின் சிறப்பியல்புகளில் ஏதேனும் மூன்றினை எழுதுக.
What are the features of Human Resources?(Any 3)

QB365 https://www.qb365.in/materials/

35. காலத்தின் அடிப்படையில் சந்தையின் வகைகளை விளக்குக.
Explain the types of market on the basis of time.

36. சாதாரணத் தீர்மானத்தின் மூலம் நிறைவேற்றக்கூடிய ஏதேனும் மூன்று நடவடிக்கைகளை தருக.
Give any three cases in which an ordinary resolution needs to be passed.

37. விற்பனை உடன்பாடு பொருள் தந்து விளக்குக.
Explain the meaning of Agreement to sell.

38. கீறலிடுதலின் வகைகளில் ஏதேனும் இரண்டை விளக்குக.
Discuss the two different types of crossing.

39. பங்குகளுக்கும் பங்குத் தொகுதிக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை எழுதுக.
Distinguish between shares and stocks.

40. அரசியல் மற்றும் சட்ட சூழல் காரணிகளில் ஏதேனும் மூன்றினை எழுதுக.
Write any three factors of political and legal environment.

பகுதி – IV / PART- IV

குறிப்பு: (அ) ஏதேனும் ஏழு வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். (7 x 5 = 35)
(ஆ) ஒவ்வொரு வினாவிற்கான விடையும் 250 வார்த்தைகளுக்கு மிகாமல் எழுத வேண்டும்.

Note: (a) Answer all the questions.
(b) Answer should not exceed 250 words

41. நவீன மேலாண்மை கோட்பாடுகளை விவரிக்க (ஏதேனும் 5)

(அல்லது)

புதிய வெளியீட்டுச் சந்தை மற்றும் இரண்டாம் நிலைச் சந்தைக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை எழுதுக. (ஏதேனும் 5)

Explain the modern Principles of Management. (Any 5)

(OR)

Distinguish between new issue market and secondary market. (Any 5)

42. பங்கு மாற்றகங்களின் சிறப்பியல்புகளை விவரி. (ஏதேனும் 5)

(அல்லது)

பணியமர்த்துதலின் கோட்பாடுகளை விளக்குக.

QB365 https://www.qb365.in/materials/

Explain the features of Stock Exchange. (Any 5)

(OR)

Explain the principles of placement.

43. பணிஇடைப்பயிற்சிக்கும் பணிவெளிப்பயிற்சிக்கும் உள்ள வேறுபாடுகள் யாவை? (ஏதேனும் 5)

(அல்லது)

சந்தையிடுகைக் கலவையின் கூறுகளை சுருக்கமாக விவரிக்க.

What are the differences between on the job training and off the job training?

(OR)

Narrate the elements of marketing mix.

44. நுகர்வோர்கள் எவ்வாறு சுரண்டப்படுகிறார்கள்? (ஏதேனும் 5)

(அல்லது)

தாராளமயமாக்குதலின் நன்மைகளை விளக்குக. (ஏதேனும் 5)

How consumers are exploited? (Any 5)

(OR)

Explain the advantages of Liberalisation. (Any 5)

45. நிபந்தனை மற்றும் நம்புறுதி வேறுபடுத்துக.

(அல்லது)

மேலெழுதுதலின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக. (ஏதேனும் 5)

Distinguish between Condition and Warranty.

(OR)

Explain the different kinds of endorsements. (Any 5)

46. மகளிர் தொழில் முனைவோர் சந்திக்கும் பிரச்சனைகளை விவாதிக்க.

(அல்லது)

பங்குகளுக்கும் கடனீட்டுப் பத்திரங்களுக்கும் உள்ள வேறுபாடுகளை எழுதுக.

Discuss the problems faced by Women Entrepreneurs.

(OR)

Write the difference between shares and debentures. (Any 5)

47. இயக்குநரின் ஒருங்கிணைந்த கடமைகள் யாவை?

(அல்லது)

நிறுமச் செயலாளரின் பணிகளை விவரிக்க.

What are the collective duties of directors?

(OR)

Elaborate the functions of Company Secretary