

QB365 Question Bank Software Study Material

குறியிலக்கு மேலாண்மை மற்றும் விதிவிலக்கு மேலாண்மை முக்கியமான 1 மதிப்பெண் வினாக்கள் விடைகளுடன்

12ம் வகுப்பு
வணிகவியல்

மொத்த மதிப்பெண் : 39

சரியான விடையைத் தேர்ந்தெடுத்து எழுதுக

34 x 1 = 34

- 1) _____ முறை தனிப்பட்ட வலிமை மற்றும் பொறுப்பிற்கு முழு வடிவம் கொடுக்கிறது.
(அ) குறியிலக்கு மேலாண்மை (ஆ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை (இ) முதுகலை வணிக மேலாண்மை
(ஈ) முதுகலை வணிக நிர்வாகம்
- 2) குறியிலக்கு மேலாண்மை செயற்முறையின் முதல் நிலை எது?
(அ) முக்கிய முடிவு பகுதியை நிர்ணயிப்பது (ஆ) நடவடிக்கைகளை மதிப்பீடு செய்வது
(இ) குறிக்கோள்களுடன் வளங்களைப் பொருத்துவது (ஈ) அமைப்பின் குறிக்கோள்களை வரையறுப்பது
- 3) முக்கியமான சிக்கல்களைக் கண்டறிவதன் மூலம், வாய்ப்புகளையும் அச்சுறுத்தல்களையும் மேலாண்மை எச்சரிக்கையாக வைத்திருக்க _____ உதவுகிறது.
(அ) முதுகலை வணிக நிர்வாகம் (ஆ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை (இ) முதுகலை வணிக மேலாண்மை
(ஈ) குறியிலக்கு மேலாண்மை
- 4) _____ உதவியால் அதிகாரப் பகிர்வு எளிதாகச் செய்யப்படுகிறது.
(அ) முதுகலை வணிக மேலாண்மை (MBM) (ஆ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை (MBE)
(இ) குறியிலக்கு மேலாண்மை (MBO) (ஈ) முதுகலை வணிக நிர்வாகம் (MBA)
- 5) குறியிலக்கு மேலாண்மையானது _____ என்பவரால் அமெரிக்காவில் பிரபலப்படுத்தப்பட்டது.
(அ) பேராசிரியர் ரெட்டின் (ஆ) ஜார்ஜ் ஓடியோர்ன் (இ) ஹென்றி பயோஸ் (ஈ) எப்.டபிள்யூ டெய்லர்
- 6) சரியான கூற்றை கண்டறிக.
(i) விதிவிலக்கு மேலாண்மை பொது வணிகப் பயன்பாடு மற்றும் வணிக நுண்ணறிவுப் பயன்பாடு இரண்டையும் கொண்டது.
(ii) விதிவிலக்கு மேலாண்மை கீழ்நிலை ஊழியர்களை ஊக்குவித்து வளர்ச்சியடைய வழிவகுக்கிறது.
(iii) மேலாண்மை செயல்திறன் அளவு கோல்களை வழங்குகிறது.
(அ) (i) மட்டும் சரி (ஆ) (i) மற்றும் (ii) (இ) (ii) மற்றும் (iii) (ஈ) அனைத்துமே சரியான வாக்கியங்கள்.
- 7) குறியிலக்கு மேலாண்மையானது _____ என்பவரால் அமெரிக்காவில் பிரபலப்படுத்தப்பட்டது.
(அ) ஜார்ஜ் ஓடியோர்ன் (ஆ) பேராசிரியர் ரெட்டின் (இ) ஹென்றி போயல் (ஈ) பீட்டர் டிரக்கர்
- 8) சமுதாய குறிக்கோள்களுடன், அமைப்பின் குறிக்கோள்களை தொடர்புபடுத்துவது _____.
(அ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை (ஆ) குறியிலக்கு மேலாண்மை (இ) வணிக மேலாண்மை
(ஈ) இவை அனைத்தும்
- 9) அமைப்பின் குறிக்கோள்கள் அடிப்படையில் நிர்ணயிக்கப்படுவது _____.
(அ) குறியிலக்கு மேலாண்மை (ஆ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை (இ) முக்கிய முடிவு பகுதி
(ஈ) இவற்றில் எதுவுமில்லை
- 10) குறிக்கோள்களை அடைவதற்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட கால முடிவில், _____ மற்றும் _____ இடையே கலந்துரையாடல் நடைபெற வேண்டும்.
(அ) உயர்நிலை ஊழியர்கள் (ஆ) கீழ்நிலை ஊழியர்கள் (இ) இரண்டும் (ஈ) பணியாளர்கள்
- 11) _____ என்பது நெறிமுறையிலிருந்து விலகிப்போகும் நிகழ்வுகளை அடையாளம் காண்பதாகும்.

(அ) குறியிலக்கு மேலாண்மை (ஆ) வணிக மேலாண்மை (இ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை
(ஈ) இவற்றில் எதுவுமில்லை

12) விதிவிலக்கு மேலாண்மை _____ கட்டுப்பாட்டின் ஒரு கொள்கையாகும்.

(அ) நிர்வாகம் (ஆ) மேலாண்மை (இ) அலுவலக (ஈ) வணிகம்

13) விதிவிலக்கு மேலாண்மை முடிவுகளை நிர்ணயிக்கும் சிறந்த _____ விளங்குகிறது.

(அ) குறிக்கோளாக (ஆ) இலக்குகளாக (இ) திறவுகோலாக (ஈ) அளவுகோலாக

14) குறியிலக்கு மேலாண்மை _____ அளவுகோல்களை வழங்குகிறது.

(அ) குறிக்கோள் (ஆ) செயல்முறை (இ) குறிக்கோள் மற்றும் செயல்முறை (ஈ) செயல்திறன்

15) உயர்நிலை ஊழியர்கள் மற்றும் கீழ்நிலை ஊழியர்கள் சந்திக்கும் வகையில் _____ கூட்டம் நடத்த வேண்டும்.

(அ) மறு ஆய்வு (ஆ) கால வாரியான (இ) சிறப்பு (ஈ) அரசு

16) ஒரு அமைப்பில் உள்ள ஒவ்வொரு உறுப்பினரும் திறம்பட மற்றும் சுய ஈடுபாட்டுடன் பங்கு வகிக்கும் ஒரு நிர்வாக முறை இவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது.

(அ) முதுகலை வணிக மேலாண்மை (ஆ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை (இ) குறியிலக்கு மேலாண்மை
(ஈ) முதுகலை வணிக நிர்வாகம்

17) பின்வருவனவற்றுள் ஒன்று குறியிலக்கு மேலாண்மையின் குறிக்கோள் ஆகும்.

(அ) அளவிடுதல் மற்றும் செயல் திறனை மதிப்பிடுதல்
(ஆ) நிறைவேற்றக் கூடிய வேலை மற்றும் எதிர்பார்ப்புகள் இரண்டையும் தெளிவுபடுத்துதல்
(இ) கீழ்நிலைப் பணியாளர்களின் ஊக்கத்தை மேலும் தூண்டிவிடுதல் (ஈ) மேற் சொன்ன அனைத்தும்

18) குறியிலக்கு மேலாண்மையின் இயல்புகளில் ஒன்று இதுவாகும்.

(அ) குறுகிய கால இலக்குகளுடன் நிறுவனத்தின் நீண்ட கால இலக்குகளை இணைக்க முயற்சி செய்தல்
(ஆ) இலக்கை அமைக்கும் செயல்பாட்டில் ஊழியர்களின் பங்களிப்பை அதிகரித்தல்
(இ) அமைப்ப மற்றும் தனிநபர்களின் குறிக்கோள்களை ஒருங்கிணைத்தல் (ஈ) மேற் சொன்ன அனைத்தும்

19) முக்கிய முடிவுப் பகுதிகளில் ஒன்று இதுவாகும்.

(அ) இலாபம் (ஆ) சந்தை நிலவரம் (இ) புதிய கண்டுபிடிப்புகள் (ஈ) மேற் சொன்ன அனைத்தும்

20) குறியிலக்கு மேலாண்மையின் இரண்டாவது படிநிலை இதுவாகும்.

(அ) அமைப்பின் குறிக்கோள்களை வரையறுத்தல் (ஆ) ஒவ்வொரு பிரிவின் இலக்ககளை நிர்ணயித்தல்
(இ) செயல்பாடுகளை மதிப்பீடு செய்தல் (ஈ) குறிக்கோள்களை மறு ஆய்வு செய்தல்

21) குறியிலக்கு மேலாண்மையின் இறுதி படிநிலை இதுவாகும்.

(அ) அமைப்பின் குறிக்கோள்களை வரையறுத்தல் (ஆ) ஒவ்வொரு பிரிவின் இலக்குகளை நிர்ணயித்தல்
(இ) செயல்பாடுகளை மதிப்பீடு செய்தல் (ஈ) குறிக்கோள்களை மறு ஆய்வு செய்தல்

22) பின்வருவனவற்றுள் ஒன்று குறியிலக்கு மேலாண்மையின் நன்மையாகும்.

(அ) அதிகாரப் பகிர்வு எளிதாக்கப்படுகிறது (ஆ) செயல் கிறன் முறையாக மதிப்பீடு செய்யப்படுகிறது
(இ) பங்கேற்பு மேலாண்மைக்கு அடித்தளத்தை வழங்கப்படுகிறது (ஈ) மேற் சொன்ன அனைத்தும்

23) பின்வருவனவற்றுள் ஒன்று குறியிலக்கு மேலாண்மையின் குறைபாடாகும்.

(அ) அதிக நேரத்தை எடுத்துக் கொள்ளும் ஒரு முறையாகும் (ஆ) தொழிலாளர்களை உற்சாகப்படுத்துகிறது
(இ) தொழிலாளியின் பொறுப்பு நிர்ணயிக்கப்படுகிறது (ஈ) மேற் சொன்னவற்றில் எதுவுமில்லை

24) நெறிமுறையிலிருந்து விலகிப் போகும் நிகழ்வுகளை அடையாளம் காண்பதற்கும், கையாளுவதற்கும் கவனம் செலுத்துகின்ற வணிக நிர்வாகத்தின் ஒரு பாணி இதுவாகும்.

(அ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை (ஆ) குறியிலக்கு (இ) முதுகலை வணிக நிர்வாகம்

(ஈ) முதுநிலை வணிக மேலாண்மை

25) விதிவிலக்க மேலாண்மையின் முதன்மையான செயல்முறை இதுவாகும்.

(அ) செயல் திறனை மதிப்பிடுதல் (ஆ) மதிப்பிடப்பட்ட முடிவுகளுடன் குறிக்கோள்களை அமைத்தல்

(இ) விலகல் பகுப்பாய்வு செய்தல் (ஈ) நிகழ்ச்சிகளை மதிப்பீடு செய்தல்

26) பின்வருவனவற்றுள் ஒன்று விதிவிலக்கு மேலாண்மையின் நன்மைகளுள் ஒன்றாகும்.

(அ) மேலாளர்களின் நேரத்தை சேமிக்கிறது

(ஆ) முக்கிய பிரச்சனைகளை நிர்வகிப்பதில் கவனங்களைச் செலுத்துகிறது

(இ) அதிகாரப் பகிர்வினை எளிதாக்குகிறது (ஈ) மேற் சொன்ன அனைத்தும்

27) பின்வருவனவற்றுள் ஒன்று விதிவிலக்கு மேலாண்மையின் குறைபாடாகும்.

(அ) பிரச்சனைகளை மேலாளர்களுக்கு தெரிவிக்க கால நேரம் எடுத்துக் கொள்கிறது

(ஆ) முக்கியமில்லாத தகவலில் இருந்து முக்கியமான தகவலைப் பிரிக்கும் ஒரு தொழில் நுட்பமாகும்.

(இ) முடிவுகளை நிர்ணயிக்க சிறந்த அளவுகோலாக விளங்குகிறது (ஈ) அதிகாரப் பகிர்வினை எளிதாக்குகிறது

28) இவற்றில் ஒன்று முக்கிய முடிவுப் பகுதி இல்லை.

(அ) இலாபம் (ஆ) சந்தை நிலவரம் (இ) பணியாளர் (ஈ) புதிய கண்டுபிடிப்புகள்

29) தவறான இணையைக் கண்டறிக.

(அ) குறியிலக்கு மேலாண்மை - நிர்வாக முறை (ஆ) வணிக மேலாண்மை - நிர்வாக அமைப்பு

(இ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை - நிர்வாகக் கட்டுப்பாட்டு முறை (ஈ) முக்கிய முடிவுப் பகுதி - சந்தை நிலவரம்

30) சமுதாய குறிக்கோள்களுடன் அமைப்பின் குறிக்கோள்களை தொடர்புபடுத்துவது இதுவாகும்.

(அ) குறியிலக்கு மேலாண்மை (ஆ) விதிவிலக்க மேலாண்மை (இ) முதுநிலை மேலாண்மை

(ஈ) மேற் சொன்ன அனைத்தும்

31) பொதுவாக அமைப்பின் குறிக்கோள்கள் இதனடிப்படையில் நிர்ணயிக்கப்படுகிறது.

(அ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை (ஆ) குறியிலக்கு மேலாண்மை (இ) முக்கிய முடிவுப் பகுதி

(ஈ) முதுநிலை நிர்வாகம்

32) பின்வருவனவற்றுள் தவறான கூற்றைக் கண்டறிக.

(அ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை குறைவான நேரத்தை எடுத்துக் கொள்ளும் முறையாகும்

(ஆ) முக்கிய முடிவுப் பகுதிகள் அமைப்பின் குறிக்கோள் அடிப்படையில் நிர்ணயிக்கப்படுகின்றன.

(இ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை அதிகாரப் பகிர்வினை எளிமையாக்குகிறது

(ஈ) குறியிலக்கு மேலாண்மை திடமான ஒன்றாகும்

33) _____ முடிவுகளை நிர்ணயிக்கும் சிறந்த அளவுகோலான விளங்குகிறது.

(அ) குறியிலக்கு மேலாண்மை (ஆ) விதிவிலக்கு மேலாண்மை (இ) முதுநிலை வணிக நிர்வாகம்

(ஈ) முக்கிய முடிவுப் பகுதிகள்

34) பொருத்துக.

வ. எண்	பகுதி -1	பகுதி -2
1	முக்கிய முடிவுப்பகுதி	அ. இலாபம்
2	குறியிலக்கு மேலாண்மை	ஆ. நிர்வாக முறை
3	விதிவிலக்கு மேலாண்மை	இ. நிர்வாகத்தின் ஒரு பாணி
4	ஜார்ஜ் ஓடியோர்ன்	ஈ. அமெரிக்கா

(அ)

அ	ஆ	இ	ஈ
1	2	3	4

(ஆ)

அ	ஆ	இ	ஈ
4	1	3	2

(இ)

அ	ஆ	இ	ஈ
3	4	2	1

(ஈ)

அ	ஆ	இ	ஈ
4	3	1	2

கோடிட்ட இடங்களை நிரப்புக

5 x 1 = 5

35) _____ என்பது ஒரு நிர்வாக முறையாகும்.

குறியிலக்கு மேலாண்மை

36) குறியிலக்கு மேலாண்மை அனுபவத்தின் அடிப்படையில் அணுகுமுறைகளை மாற்றி _____ அடையச் செய்கிறது.

இலக்கை

37) _____ மேலாளர்களின் நேரத்தை சேமிக்கிறது.

விதிவிலக்கு மேலாண்மை

38) _____ என்பது மாறும் உலகத்தின் ஒரு பகுதியாகும்.

அமைப்பு

39) விதிவிலக்கு மேலாண்மை _____ பயன்பாடு மற்றும் _____ பயன்பாட்டைக் கொண்டது.

பொது வணிகம், வணிக நுண்ணறிவு